

ДОГОВОР

„Услуги по абонаментно сервизно поддържане на пожароизвестителна система намираща се в складова база Долна махала при ТД „Държавен резерв“ гр. Пловдив, за срок от 1 година“

№ 11-5/24.07.2015 г.

Днес 24-07.....2015 г. в гр. Пловдив на основание чл.101е, ал.1 от ЗОП се сключи настоящият договор, между:

Държавна агенция "Държавен резерв и военновременни запаси" при Министерски съвет на Р. България, чрез Териториална дирекция "Държавен резерв" гр. Пловдив, бул. „Марица“ №21, представлявана от Лиляна Петрова Паскалева - Директор, ЕИК №8319136610055, ИН по ДДС №BG831913661 от една страна, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ и**

„РВЦ“ ООД, ЕИК по Булстат 837037253, ИН по ДДС 837037253, със седалище и адрес на управление гр. Шумен, ул. „Охрид“ №42, представлявано от Ина Руменова Цветкова - управител, от друга страна, наричано за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема извършването на абонаментен сервиз на пожароизвестителна инсталация, намираща се в Складова база с.Долна махала при ТД "Държавен резерв"- гр. Пловдив.

2. Абонаментният сервиз включва поддържането на пожароизвестителна инсталация, както следва:

| № | НАИМЕНОВАНИЕ | МЯРКА | К-ВО |
|---|--------------------------------------|-------|------|
| 1 | Приемно устройство на ПИИ тип FS5024 | бр. | 1 |
| 2 | Акумулаторна батерия 12V/7Ah | бр. | 2 |
| 3 | Пожароизвестител тип ИП 212-7 | бр. | 153 |
| 4 | Пожароизвестител тип "Apollo" S65 | бр. | 81 |
| 5 | Пожароизвестител ръчен РП-1 | бр. | 8 |
| 6 | Пожароизвестител оптико-димен FD8030 | бр. | 2 |
| 7 | Охраняеми зони | бр. | 23 |
| 8 | Гръмозащитен модул (8 зони) | бр. | 3 |
| 9 | Светлинно-звукови сигнализации | бр. | 5 |

II. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

3. За абонаментния сервиз Възложителят заплаща месечно възнаграждение на Изпълнителя, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя, което е неразделна част от настоящия договор и възлиза на 45,12 лв. (четиридесет и пет лева и 12 ст.) без ДДС и 54,14 лв. (петдесет и четири лева и 14 ст.) с ДДС.

В горната сума се включва стойността на абонаментното обслужване, ремонтните дейности, както и транспортните разходи до обекта.

3.1. Ако е извършена смяна на дефектирани части с нови такива се изготвя двустранен протокол, подписан от представители на Изпълнителя и Възложителя, с който се удостоверява влягането на резервните части и материали.

3.2. Възложителят се задължава да заплати абонаментния сервиз за предходния месец с платежно нареждане по банковата сметка на Изпълнителя в срок 7 (седем) работни дни след представяне на фактура и протокол от извършена проверка на ПИИ от Изпълнителя.

Банкова сметка на Изпълнителя:

BIC: PRCBVBGSF

IBAN: BG57 PRCB 9230 1045 3152 12

БАНКА: ПроКредит Банк

3.3. Изпълнителят се задължава да представи на Възложителя копие от протоколите за извършено сервизно обслужване за предходния месец.

III. СРОК НА ДОГОВОРА

4. Настоящият договор е със срок на изпълнение 1 (една) година, считано от датата на неговото подписване.

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5. Възложителят се задължава да осигури свободен достъп на територията на монтираните съоръжения през цялото работно време на сервизната група на Изпълнителя след като последният своевременно го уведоми за пристигането на сервизната група.

5.1. Възложителят да осигури свое длъжностно лице за контакт с Изпълнителя.

5.2. Възложителят да уведомява Изпълнителя своевременно при установяване на повреда в съоръженията.

5.3. Да заплаща на Изпълнителя в срок дължимата сума по Раздел II от настоящия договор след представяне на фактура и протокол от извършена проверка на ПИИ.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6. Изпълнителят се задължава да започне абонаментно поддържане на описаните в Раздел I, т.2 съоръжения от датата на влизане в сила на настоящия договор.

7. Изпълнителят се задължава да извършва обслужването на съоръженията на пожароизвестителната инсталация съгласно график по дейностите регламентирани в СД CEN/TS 54-14:2006, като се извършва следното:

7.1. Месечно обслужване:

Външен оглед на възлите и инсталацията;

Външен оглед на приемните станции, профилактични и регулировъчни работи;

Проверка работата на инсталацията в режим „пожар“ от известителите;

Проверка работата на инсталацията в режим „повреда“, при прекъсване и или късо съединение на лъчи, нарушаване на капацитетния фон, изменение на честотните характеристики и други фактори на въздействие, предвидени от производителите на съответните съоръжения;

Проверка работата на уредбата в буферен режим и аварийно захранване;

7.2. Тримесечно обслужване:

Проверка на напрежението по лъчите на инсталацията;

Проверка на изнесените звукови и светлинни сигнализиции;

Цялостна проверка работоспособността на инсталацията с оповестяване на противопожарната служба;

7.3. Годишно обслужване:

Измерване на съпротивлението на защитното и работно заземяване;

- Измерване на съпротивлението на изолацията на електрическите вериги;
- 7.4. Осигуряване на непрекъснато по-нататъшно съответствие на системата с препоръките и с изискванията на всеки одобряващ орган.
 - 7.5. Установяване на процедури за действие при различните сигнали за тревога, предупреждения и други събития, произхождащи от системата.
 - 7.6. Провеждане на периодични обучения на служителите от базата.
 - 7.7. Поддържане на системата в добро функционално състояние;
 - 7.8. Поддържане на паспорта (дневника) на инсталацията.
 - 7.9. Осигуряване на правилното обслужване на системата и своевременен ремонт след възникване на повреда или видоизменение:
 - 7.9.1. Възникване на каквато и да е индикация за неизправност на системата;
 - 7.9.2. Възникване на повреда на която и да е част на системата;
 - 7.9.3. Възникване на каквато и да е промяна в конструкцията или използването на сградата и прилежащите обекти на базата;
 - 7.9.4. Възникване на каквато и да е промяна в дейностите в защитаваната площ, които биха могли да променят риска от пожар;
 - 7.10. Изготвяне на график за контрол и обслужване за осигуряване на непрекъснатото правилно функциониране на системата при нормални обстоятелства.
 - 7.11. Предотвратяване на лъжливите сигнали за тревога по време на изпитванията по график;
 - 7.12. Предотвратяване на нежелани активирания по време на изпитванията по график;
 - 7.13. Извършване на технически консултации и съвети за експлоатация и поддръжка на системата при възникване на особени обстоятелства, за които е необходимо особено внимание. Сервизната организация задължително трябва да предостави своето мнение за:
 - 7.13.1. Възникване на какъвто и да е пожар;
 - 7.13.2. Появяване на необичайни лъжливи сигнали за тревога;
 - 7.13.3. Разширяване, изменение или ново вътрешно оформяне на сградата и прилежащите обекти на базата;
 - 7.13.4. Изменения в използването или дейностите в площта, обхваната от системата;
 - 7.13.5. Промени в нивото на околния шум или отслабване на звука, налагащи промяна в изискванията към звуковите сигнализатори;
 - 7.13.6. Възникване на повреда на системата, дори да няма непосредствено забележим дефект;
 - 7.13.7. Всяка промяна в спомагателните съоръжения;
 - 7.14. Поддържане на запас от резервни части на работната площадка:
 - 7.14.1. Резервни стъкла за ръчните пожароизвестители;
 - 7.14.2. Димни пожароизвестители;
 - 7.14.3. Топлинни пожароизвестители;
 - 7.15. Да започне ремонтно-възстановителни работи не по-късно от 6 часа след оповестяването му от Възложителя при възникване на повреда.
8. Изпълнителят се задължава да влага само качествени материали със съответните сертификати.
 9. Да пази имуществото на Възложителя с грижата на добър стопанин. При евентуално нанесени щети Изпълнителят ги отстранява за своя сметка.
 10. Да спазва нормите за безопасност на труда и противопожарна охрана, като предприема необходимите мерки за това.
 11. Да въведе папка, в която редовно да класира протоколи за извършени ремонти, настройка, подмяна на части и периодични проверки.
 12. Да инструктира назначения от Възложителя обслужващ персонал за компетентна техническа експлоатация на инсталацията и охрана на труда.
 13. Изпълнителят носи отговорност при некоректно сработване на пожароизвестителната инсталация, които са в следствие на неправилно абонаментно обслужване. Изпълнителят се задължава да бъде застрахован за времето на действие на договора.

VI. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО

14. Изпълнителят гарантира качествено изпълнение на услугите, предмет на настоящия договор.

14.1. Качеството на доставените елементи се удостоверява със сертификат/и и/или паспорт/и, за съответствието на стоките със съответните стандарти, придружени с гаранционни карти.

VII. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

15. В случай на забава на изпълнението от страна на Изпълнителя на задълженията му по договора, последният дължи неустойка в размер на 0,5% за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от договорената сума за целия период на изпълнение.

16. В случай на неизпълнение на задълженията по настоящия договор виновната страна дължи на изправната неустойка в размер на 5 % от стойността по договора.

17. В случай на некачествено изпълнение на сервизното поддържане, Изпълнителят дължи неустойка в размер на претърпените щети и пропуснатите ползи или отстраняване на неизправностите за своя сметка.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

18. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай че последните са причинени от непреодолима сила.

19. В случай че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

20. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от три дни от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

21. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

22. Настоящият договор се прекратява с изтичането на срока на неговото действие.

23. Договорът се прекратява преди изтичането на срока на неговото действие:

23.1. По взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

23.2. Едностранно от Възложителя в случаите на неизпълнение на договора от страна на Изпълнителя, със 7 (седем) дневно писмено предизвестие;

23.3. При отнемане на някой от задължителните документи, които Изпълнителят трябва да притежава за извършване на дейността, предмет на договора;

23.4. По реда на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

24. Лица за контакт по настоящия договор от страна на Възложителя са: Дарко Иванов, старши експерт в отдел ФДАПО и Георги Зозиков, началник сектор Складова база Долна махала.

24.1. Лице за контакт по настоящия договор от страна на Изпълнителя е: Ина Руменова Цветкова.

25. Изменение на настоящия договор се допуска по изключение, при условията на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

26. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между Възложителя и Изпълнителя, са валидни, когато са изпратени по

пощата (с обратна разписка), по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

27. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

28. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

29. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

30. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл. 43, ал.7 от ЗОП.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация – приложение № 1 към настоящия договор.
2. Ценово предложение – приложение № 4 от документацията за участие..
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – приложение № 3 към настоящия договор.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: /

ДИРЕКТОР ТД ДР:

/

ИЗПЪЛНИТЕ:

УПРАВИТЕЛ:

/Ина Цветкова/

ГЛ. ЕКСПЕРТ ОТДЕЛ ФДАПО:

/Цветелина Чолакова/